



UNE ANALYSTE FINANCIÈRE OU UN ANALYSTE FINANCIER

Agente ou agent de recherche et de planification socio-économique

ATTIRÉ PAR LA NATURE ET SES RESSOURCES?

Le ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs est une organisation de quelque

2575 employés qui travaillent à la mise en valeur des forêts, de la faune et de ses habitats ainsi que des parcs du Québec. Il offre des domaines d'activités variés et des cheminements de carrière intéressants.

L'emploi offert est situé dans l'édifice l'Atrium



loin du trafic du centre-ville et offrant un stationnement à prix avantageux



accessible rapidement par les autoroutes Laurentienne, Félix-Leclerc et Dufferin-Montmorency



desservi par le Métrobus 803



adjacent à la piste cyclable du corridor des Cheminots ainsi qu'au parc Henri-Casault



des services de cafétéria et de restauration offerts à proximité

N'hésitez plus et joignez-vous à des gens passionnés!

Offre de recrutement : 10500DP0052-506920B-SD

Ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs, Secteur des Opérations régionales – Direction générale de la production de semences et de plants forestiers. Un poste régulier est à pourvoir au 5700, 4^e Avenue Ouest, à Québec.

Contexte

La direction générale de la production de semences et de plants forestiers (DGPSPF) a pour mission de contribuer à l'augmentation du rendement des forêts en produisant des semences et des plants forestiers de qualité. De plus, elle est un acteur de premier plan dans la lutte aux changements climatiques. Elle regroupe six pépinières publiques, un centre de semences forestières, un laboratoire d'embryogenèse somatique ainsi que la direction de l'expertise et de la coordination (DEC). La production de plants forestiers est également assurée par douze pépinières privées. Dotée d'un budget annuel de plus de 46 M\$, la DGPSPF gère quelque 1 000 employés en période de pointe, des équipements et immeubles dont la valeur dépasse les 300 M\$, des contrats avec les pépinières privées de près de 25 M\$ et des ressources informatiques. Dans sa gestion, elle compte sur la contribution de plusieurs unités administratives du Ministère avec qui elle conclut annuellement des ententes pour un partage des rôles et des budgets associés.

Attributions

Sous l'autorité du directeur général, le titulaire de l'emploi est responsable de l'administration des activités budgétaires des unités administratives. Annuellement, il doit établir les budgets de chaque unité, en assurer le suivi et identifier rapidement tout écart avec la planification et formuler des recommandations quant aux correctifs à mettre en place. Aussi, il produit des analyses financières en lien avec les projets d'investissement dans les pépinières publiques. Il collabore à la détermination des coûts de revient des divers produits en lien avec la production de semences et de plants forestiers.

De plus, il participe au suivi et contrôle des contrats conclus par les unités administratives de la direction générale. Il veille à ce que les règles applicables en matière de gestion contractuelle soient respectées par

les directeurs. Compte tenu des responsabilités particulières des pépinières publiques en matière d'équipements et d'immeubles, le titulaire doit s'assurer de l'évolution du cadre de gestion en place.

Enfin, afin de soutenir l'équipe de gestion, le titulaire produit des outils de gestion tels que des tableaux de bord. Pour ce faire, il analyse les besoins de gestion, identifie les sources d'informations requises, compile, analyse et formule des recommandations à l'égard des résultats obtenus.

Profil recherché

La personne recherchée doit posséder un minimum de six mois d'expérience pertinente de niveau professionnel dans des secteurs d'activités reliés à l'emploi à pourvoir. De l'expérience au sein des opérations budgétaires et financières gouvernementales sera considéré comme un atout.

Elle démontre un haut degré d'autonomie et de rigueur afin de traiter efficacement ses dossiers. Elle possède un bon esprit d'équipe, travaillant sur une base régulière avec des professionnels de la direction générale. Elle possède des compétences en communication orale et écrite, l'emploi requérant des contacts réguliers avec divers intervenants à externes.

Elle doit démontrer des niveaux d'attention et de concentration élevés car une masse importante de données doit être traitée. Elle doit planifier et organiser son travail de façon à compléter les actions ou livrer les informations en respectant les délais.

Conditions d'admission

Être inscrit dans une banque de personnes qualifiées ou sur une liste de déclaration d'aptitudes valide du corps d'emploi d'agent ou d'agent de recherche et de planification socio-économique dont les utilisations prévues correspondent à l'emploi visé ou bénéficier d'un maintien de qualification ou de déclaration d'aptitudes prévu à la réglementation et confirmé par une lettre qui vous a été transmise à cet effet.

Période d'inscription

Du 21 novembre au 4 décembre 2020

Inscription

Veuillez nous signifier votre intérêt par l'envoi d'un courriel en inscrivant le numéro de l'offre d'emploi **10500DP0052-506920B-SD** ainsi que vos nom et prénom dans la section « Objet » et faites-les parvenir à : affichages@mern-mffp.gouv.qc.ca.



Pour que votre candidature soit considérée, veuillez nous répondre au plus tard le 4 décembre 2020.

Veuillez prendre note que seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.

Informations sur le processus de dotation

M. Simon Duchaine
Direction générale des ressources humaines
418 627-6268, poste 3686 ou sans frais au 1 800 320-5375, poste 3686

Informations sur les attributions de l'emploi

M. Sébastien Lefebvre
Direction générale de la production de semences et de plants forestiers
418 627-8660, poste 4659