

Formulaire - Demande d'approbation de publication d'une offre de MUTATION

PERSONNEL EXCÉDENTAIRE :

Lorsqu'un ministère ou organisme (MO) prend la décision d'utiliser un autre mode de dotation que l'affectation dans le processus de dotation d'un de ses emplois réguliers, celui-ci doit consulter la Liste des classes d'emplois nécessitant une autorisation préalable pour la dotation des emplois réguliers qui se retrouve dans le système de gestion du personnel excédentaire (GPEX). Si la classe d'emplois dans la région visée par l'emploi à pourvoir figure dans cette liste, une demande d'emploi à pourvoir doit être complétée dans le système GPEX. Pour toute question quant à l'utilisation de ce système : gpex@cspg.gouv.qc.ca.

ENVOI DU FORMULAIRE :

Après avoir créé l'offre dans Emplois en ligne, veuillez retourner ce formulaire à la boîte courriel suivante : approbation.mutation@cspg.gouv.qc.ca. Ce formulaire doit être reçu au plus tard sept (7) jours ouvrables avant la date de début de la publication souhaitée.

DÉLAI D'APPROBATION :

Notez qu'un délai maximal de sept (7) jours est requis pour l'approbation de la publication d'une offre de mutation. Cependant, ce délai pourrait être modifié à la baisse, notamment s'il n'y a aucune modification à apporter au contenu de l'offre.

Date à laquelle cette demande est soumise :	2019-01-31
---	------------

A - IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

Responsable de l'offre (responsable principal RH) :			
Nom :	La Haye	Prénom :	Julie
Fonction occupée :	Technicienne en administration		
Ministère ou organisme :	Ministère de l'Énergie et des ressources naturelles - 0600		
Numéro de téléphone :	418 627-6268	Poste :	3648
Adresse courriel :	Julie.lahaye@mern-mfffp.gouv.qc.ca		

Autre personne à contacter :			
Nom :	Coulombe	Prénom :	Michèle
Fonction occupée :	Technicienne en administration		
Numéro de téléphone :	418 627-6268	Poste :	3692
Adresse courriel :	Michele.coulombe@mern-mfffp.gouv.qc.ca		

B - IDENTIFICATION DE L'OFFRE, SECTION « INFORMATIONS DE BASE » DANS EMPLOIS EN LIGNE

STATUT DE L'OFFRE :	
<i>Le statut de l'offre doit obligatoirement être « En demande d'approbation » dans Emplois en ligne avant la transmission du formulaire aux fins d'approbation.</i>	
Mode de dotation :	MUTATION-PROMOTION
Numéro de l'offre : (Conformément à la structure de numérotation en vigueur, disponible sur le Carrefour RH)	10500MU0052726919A
Ministère ou organisme :	Ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs - 0052
Catégorie d'emplois :	Emplois professionnels
Corps-classe d'emplois :	105.00 - Agent de recherche et de planification socio-économique
	Emplois techniques
	Emplois de bureau
	Emplois d'agents de la paix
	Emplois d'ouvriers
	Emplois d'encadrement
Corps-classe d'emplois :	Emplois d'enseignants
Titre de l'offre :	**Conseillère ou conseiller en développement des relations avec la clientèle
Domaine d'emplois :	Ressources naturelles, agriculture, faune et environnement
Région administrative où l'emploi est offert :	03 Capitale-Nationale

C - PUBLICATION DE L'OFFRE, SECTION « CONTENU ET PUBLICATION » DANS EMPLOIS EN LIGNE

Afficher pour les candidats internes :

(Employés réguliers de la fonction publique **seulement**)

Période d'inscription - début :	2019-02-11
Période d'inscription - fin :	2019-02-24
Date de diffusion de l'offre par alerte emplois :	2019-02-11

Possibilité de publication <u>AVANT</u> la date demandée :	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
Nombre de jours de publication demandé : (un minimum de 10 jours consécutifs est requis)	14 jours

IMPORTANT POUR LA RÉDACTION DE L'OFFRE DE MUTATION :

- Les informations à inscrire dans les trois sections suivantes sont présentées dans le document **Contenu des trois sections d'un appel de candidatures et d'une offre d'emploi**, disponible sur le [Carrefour RH](#).
- Les rubriques et informations présentes dans la plupart des offres de mutation ont déjà été insérées dans chacune des trois sections. Cependant, il est recommandé de consulter le document **Modèles d'offres de mutation** pour la rédaction d'offres de mutation présentant des particularités notamment les emplois de niveau de complexité supérieure, d'encadrement, comportant des exigences supplémentaires, etc. Différents exemples d'offres de mutation sont présentés dans ce document, également disponible sur le [Carrefour RH](#).
- Les rubriques entre [] doivent être modifiées par le MO conformément aux documents mentionnés précédemment.

Renseignements généraux :

Ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs : Secteur de la faune et des parcs – Direction générale de la valorisation d patrimoine naturel - Direction du développement socioéconomique, de l'éducation et des permis (DDSEP). Un emploi est à pourvoir au 880, chemin Sainte-Foy, à Québec.

Mission : La DDSEP agit à titre de référence sectorielle et conseille les autorités du Ministère en matière de développement des clientèles de chasseurs, de pêcheurs et de piégeurs. Elle oriente ses activités pour promouvoir le développement économique et la mise en valeur de la faune. Elle participe à rendre accessibles les ressources et les activités fauniques pour tous les Québécois. Pour se faire, elle se montre à l'écoute des besoins de sa clientèle, offre de l'aide financière, s'appuie sur l'éducation et le partenariat et assure la vente des permis de chasse, de pêche et de piégeage sur tout le territoire.

Attributions : Sous l'autorité de la directrice, la personne titulaire de l'emploi exerce un rôle-conseil auprès de sa gestionnaire. Elle détermine la qualité des services à la clientèle associés aux différentes opérations récurrentes ou ponctuelles de la vente de permis de chasse, de pêche et de piégeage à travers le Québec. Elle assure et développe une relation d'affaires avec les agents de vente (1 250 points de vente), des partenaires et des intervenants du ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs (MFFP). Elle conseille la directrice dans le déploiement d'outils d'évaluation de la performance du réseau d'agents de vente.

La personne titulaire doit :

- Assurer un rôle-conseil quant aux opérations liées à l'émission des permis par les agents de vente de permis;
- En tant que chef d'équipe du service à la clientèle, agir à titre de supérieur immédiat en supervisant et coordonnant l'ensemble des opérations liées à notre service avec la clientèle et les agents de vente;
- Coordonner les activités liées à la gestion des certificats du chasseur ou du piégeur;
- Conseiller et proposer aux autorités les orientations sur les activités de maintenance, de développement et de modernisation du système de vente des permis de chasse, de pêche et de piégeage (VPPC).

Profil recherché :

La personne recherchée a un grand souci d'offrir un service de qualité à sa clientèle. Elle est organisée et responsable. Elle possède les qualités d'un leader-mobilisateur. Elle apprécie le travail d'équipe et de collaboration. Elle a une facilité pour les communications écrites et verbales. Une connaissance en optimisation des processus sera jugée comme un atout.

Conditions d'admission – mutation : Faire partie du personnel régulier de la fonction publique du Québec. Appartenir à la classe d'emplois d'agente ou d'agent de recherche et de planification socioéconomique ou accepter un reclassement* à ce titre.

Conditions d'admission - offre d'emploi en promotion aux personnes qualifiées ou aux candidats déclarés aptes : Faire partie du personnel régulier de la fonction publique du Québec. Être inscrit dans une banque de personnes qualifiées ou sur une liste de déclaration d'aptitudes valide de la classe d'emplois à pourvoir, dont les utilisations prévues correspondent à l'emploi visé ou bénéficier d'un maintien de qualification ou de déclaration d'aptitudes prévu à la réglementation et confirmé par une lettre qui vous a été transmise à cet effet.

*Veuillez vous référer à vos conditions de travail pour connaître les modalités applicables au reclassement.

Modalités d'inscription :

Période d'inscription : Du 11 au 24 février 2019

Si cette offre fait également l'objet d'un affichage en affectation (réservé au personnel régulier de votre organisation), veuillez postuler uniquement sur l'offre d'affectation.

Inscription : Pour soumettre votre candidature, vous devez cliquer sur « Poser ma candidature ». Prenez note que l'inscription doit **obligatoirement** s'effectuer à l'aide du formulaire d'inscription en ligne.

Veuillez noter qu'il est de votre responsabilité de fournir un dossier complet et détaillé, notamment en inscrivant votre emploi actuel dans la section « Expérience de travail ». Lorsque vous aurez soumis votre candidature, les informations contenues dans le formulaire ne pourront plus être modifiées. **Aucune candidature transmise par courrier, courriel ou télécopieur ne sera acceptée.**

Pour toute question concernant l'utilisation d'*Emplois en ligne*, vous pouvez communiquer avec le Centre d'assistance en dotation au 418 528-7157, pour la région de Québec, ou sans frais au 1 866 672-3460, ailleurs au Québec.

Informations sur le processus de dotation : Mme Julie La Haye, 418 627-6268, poste 3648 ou sans frais au 1 800 320-5375, poste 3648
Direction générale adjointe des ressources humaines

Informations sur les attributions de l'emploi : Mme Geneviève Godbout, directrice, 418 521-3888, poste 7396, Direction du développement socioéconomique, de l'éducation et des permis

Note : Toute candidature référée dans le cadre de la relocalisation d'une personne en priorité de placement sera traitée préalablement à la mutation. De plus, le ministère ou l'organisme n'est pas tenu de considérer les candidatures soumises à la promotion si l'emploi est pourvu en mutation.

Pour joindre une version de l'offre de mutation en format PDF, il est requis de transmettre la copie avec la version finale du formulaire.