

## Formulaire - Demande d'approbation de publication d'une offre de MUTATION

### PERSONNEL EXCÉDENTAIRE :

Lorsqu'un ministère ou organisme (MO) prend la décision d'utiliser un autre mode de dotation que l'affectation dans le processus de dotation d'un de ses emplois réguliers, celui-ci doit consulter la Liste des classes d'emplois nécessitant une autorisation préalable pour la dotation des emplois réguliers qui se retrouve dans le système de gestion du personnel excédentaire (GPEX). Si la classe d'emplois dans la région visée par l'emploi à pourvoir figure dans cette liste, une demande d'emploi à pourvoir doit être complétée dans le système GPEX. Pour toute question quant à l'utilisation de ce système : [gpex@cspg.gouv.qc.ca](mailto:gpex@cspg.gouv.qc.ca).

### ENVOI DU FORMULAIRE :

Après avoir créé l'offre dans Emplois en ligne, veuillez retourner ce formulaire à la boîte courriel suivante : [approbation.mutation@cspg.gouv.qc.ca](mailto:approbation.mutation@cspg.gouv.qc.ca). Ce formulaire doit être reçu au plus tard sept (7) jours ouvrables avant la date de début de la publication souhaitée.

### DÉLAI D'APPROBATION :

**Notez qu'un délai maximal de sept (7) jours est requis pour l'approbation de la publication d'une offre de mutation. Cependant, ce délai pourrait être modifié à la baisse, notamment s'il n'y a aucune modification à apporter au contenu de l'offre.**

Date à laquelle cette demande est soumise :	2019-01-16
---	------------

## A - IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

Responsable de l'offre (responsable principal RH) :			
Nom :	La Haye	Prénom :	Julie
Fonction occupée :	Technicienne en administration		
Ministère ou organisme :	Ministère de l'Énergie et des ressources naturelles - 0600		
Numéro de téléphone :	418 627-6268	Poste :	3648
Adresse courriel :	Julie.lahaye@mern-mfffp.gouv.qc.ca		

Autre personne à contacter :			
Nom :	Coulombe	Prénom :	Michèle
Fonction occupée :	Technicienne en administration		
Numéro de téléphone :	418 627-6268	Poste :	3692
Adresse courriel :	Michele.coulombe@mern-mfffp.gouv.qc.ca		

**B - IDENTIFICATION DE L'OFFRE, SECTION « INFORMATIONS DE BASE » DANS EMPLOIS EN LIGNE**

<b>STATUT DE L'OFFRE :</b>	
<i>Le statut de l'offre doit obligatoirement être « <b>En demande d'approbation</b> » dans Emplois en ligne avant la transmission du formulaire aux fins d'approbation.</i>	
Mode de dotation :	MUTATION-PROMOTION
Numéro de l'offre : (Conformément à la <b>structure de numérotation</b> en vigueur, disponible sur le <a href="#">Carrefour RH</a> )	10500MU0052593319A
Ministère ou organisme :	Ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs - 0052
Catégorie d'emplois :	Emplois professionnels
Corps-classe d'emplois :	105.00 - Agent de recherche et de planification socio-économique
	Emplois techniques
	Emplois de bureau
	Emplois d'agents de la paix
	Emplois d'ouvriers
	Emplois d'encadrement
Corps-classe d'emplois :	Emplois d'enseignants
Titre de l'offre :	**Une ou un responsable de la certification
Domaine d'emplois :	Ressources naturelles, agriculture, faune et environnement
Région administrative où l'emploi est offert :	09 Côte-Nord

**C - PUBLICATION DE L'OFFRE, SECTION « CONTENU ET PUBLICATION » DANS EMPLOIS EN LIGNE**

<b>Afficher pour les candidats internes :</b> (Employés réguliers de la fonction publique <u>seulement</u> )	
Période d'inscription - début :	2019-01-25
Période d'inscription - fin :	2019-02-07
Date de diffusion de l'offre par alerte emplois :	2019-01-25

<b>Possibilité de publication <u>AVANT</u> la date demandée :</b>	Oui <input type="checkbox"/> Non <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Nombre de jours de publication demandé :</b> (un minimum de 10 jours consécutifs est requis)	14 jours

**IMPORTANT POUR LA RÉDACTION DE L'OFFRE DE MUTATION :**

- Les informations à inscrire dans les trois sections suivantes sont présentées dans le document **Contenu des trois sections d'un appel de candidatures et d'une offre d'emploi**, disponible sur le [Carrefour RH](#).
- Les rubriques et informations présentes dans la plupart des offres de mutation ont déjà été insérées dans chacune des trois sections. Cependant, il est recommandé de consulter le document **Modèles d'offres de mutation** pour la rédaction d'offres de mutation présentant des particularités notamment les emplois de niveau de complexité supérieure, d'encadrement, comportant des exigences supplémentaires, etc. Différents exemples d'offres de mutation sont présentés dans ce document, également disponible sur le [Carrefour RH](#).
- Les rubriques entre [ ] doivent être modifiées par le MO conformément aux documents mentionnés précédemment.

<b>Renseignements généraux :</b>
<p><b>Ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs :</b> Secteur des opérations régionales – Direction générale du secteur nord-est – Direction de la gestion des forêts de la Côte-Nord - Unité de gestion Manicouagan-Outardes. Un emploi est à pourvoir au 1290 boulevard Laflèche, à Baie-Comeau.</p> <p><b>Attributions :</b> Le rôle de la personne titulaire de l'emploi est primordial pour l'unité de gestion et névralgique pour l'implantation et la consolidation du nouveau régime forestier. Elle est responsable des quatre dossiers très importants suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La certification ISO 14001 du Secteur des opérations régionales;</li> <li>• La collaboration avec le requérant de la certification FSC et SFI du territoire de l'unité d'aménagement 093-51 pour les maintenir actifs;</li> <li>• L'harmonisation des usages (toutes activités réalisées sur un territoire donné);</li> <li>• La gestion administrative des contrats du Bureau de mise en marché des bois (BMMB) et de l'entente de récolte.</li> </ul> <p>La personne titulaire de l'emploi assume la responsabilité locale du SGE-ADF et de la certification environnementale. Plus spécifiquement, elle planifie, organise, coordonne, contrôle et rend compte de l'ensemble des activités du système de gestion environnementale.</p>

Depuis 2013, les unités de gestion ont le mandat de planifier les travaux sylvicoles. Afin que les bénéficiaires de garantie gardent leur certification forestière, la planification des secteurs de récolte de bois et le suivi des opérations de récolte sont réalisés en respectant les exigences de la norme ISO 14001. La personne titulaire a un rôle important pour que les bénéficiaires de garantie gardent leur marché de vente et que le Ministère conserve sa certification.

#### Profil recherché :

La personne recherchée doit disposer d'une grande autonomie dans la planification, l'organisation et l'exécution de ses tâches. Elle doit posséder un sens analytique très développé.

**Conditions d'admission – mutation :** Faire partie du personnel régulier de la fonction publique du Québec. Appartenir à la classe d'emplois d'agent(e) ou d'agent de recherche et de planification socio-économique ou accepter un reclassement\* à ce titre.

**Conditions d'admission – offre d'emploi en promotion aux personnes qualifiées ou aux candidats déclarés aptes :** Faire partie du personnel régulier de la fonction publique du Québec. Être inscrit dans une banque de personnes qualifiées ou sur une liste de déclaration d'aptitudes valide de la classe d'emplois à pourvoir, dont les utilisations prévues correspondent à l'emploi visé ou bénéficier d'un maintien de déclaration d'aptitudes prévu à la réglementation et confirmé par une lettre qui vous a été transmise à cet effet.

\*Veuillez vous référer à vos conditions de travail pour connaître les modalités applicables au reclassement.

#### Modalités d'inscription :

**Période d'inscription :** Du 25 janvier au 7 février 2019

Si cette offre de mutation fait également l'objet d'un affichage en affectation (réservé au personnel régulier de votre organisation), veuillez postuler uniquement sur l'offre d'affectation.

**Inscription :** Pour soumettre votre candidature, vous devez cliquer sur « Poser ma candidature ». Prenez note que l'inscription doit **obligatoirement** s'effectuer à l'aide du formulaire d'inscription en ligne.

Veuillez noter qu'il est de votre responsabilité de fournir un dossier complet et détaillé, notamment en inscrivant votre emploi actuel dans la section « Expérience de travail ». Lorsque vous aurez soumis votre candidature, les informations contenues dans le formulaire ne pourront plus être modifiées.

**Aucune candidature transmise par courrier, courriel ou télécopieur ne sera acceptée.**

Pour toute question concernant l'utilisation d'*Emplois en ligne*, vous pouvez communiquer avec le Centre d'assistance en dotation au 418 528-7157, pour la région de Québec, ou sans frais au 1 866 672-3460, ailleurs au Québec.

**Informations sur le processus de dotation :** Mme Julie La Haye, 418 627-6268, poste 3648 ou sans frais au 1 800 320-5375, poste 3648  
Direction générale adjointe des ressources humaines

**Informations sur les attributions de l'emploi :** M. Pierre Clouâtre, 418 295-4567, poste 223  
Chef de l'unité de gestion Manicouagan-Outardes

**Note :** Cette offre de mutation fait également l'objet d'une offre d'affectation qui pourra être traitée de façon prioritaire. Toute candidature référée dans le cadre de la relocalisation d'une personne en priorité de placement sera traitée préalablement à la mutation. De plus, le ministère ou l'organisme n'est pas tenu de considérer les candidatures soumises à la promotion si l'emploi est pourvu en mutation.

Pour joindre une version de l'offre de mutation en format PDF, il est requis de transmettre la copie avec la version finale du formulaire.