



**Demande d'approbation de publication d'une offre
D'AFFECTATION ou DE MUTATION**

Délai pour l'affectation : *Ce formulaire doit être transmis à la Direction générale adjointe des ressources humaines (DGARH) à votre conseillère ou conseiller attitré(e) au plus tard **cing jours** ouvrables avant la date de début de la publication souhaitée.*

Délai pour la mutation : *Ce formulaire doit être transmis à la Direction générale adjointe des ressources humaines (DGARH) à votre conseillère ou conseiller attitré(e) au plus tard **douze jours** ouvrables avant la date de début de la publication souhaitée.*

IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

Responsable de l'offre (responsable principal RH) :

Nom :		Prénom :	
Ministère ou organisme :	(Note : les sections en vert sont réservées exclusivement à la DGARH, par conséquent, elles ne doivent pas être remplies.)		
Numéro de téléphone :		Poste :	
Adresse courriel :			

Autre personne à contacter :

Nom :		Prénom :	
Ministère ou organisme :	(Note : les sections en vert sont réservées exclusivement à la DGARH, par conséquent, elles ne doivent pas être remplies.)		
Numéro de téléphone :		Poste :	
Adresse courriel :			



IDENTIFICATION DE L'OFFRE _ SECTION « INFORMATION DE BASE » DANS EMPLOIS EN LIGNE

Mode de dotation :	Affectation
Numéro de l'offre :	11900AF0052643219A
Ministère ou organisme :	Ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs
Catégorie d'emplois :	Emplois professionnels
Corps-classe d'emplois :	119.00 - Ingénieur forestier
	Emplois techniques
	Emplois de bureau
	Emplois d'agents de la paix
	Emplois d'ouvriers
	Emplois d'encadrement
	Emplois d'enseignants
Titre de l'offre :	Une ou un responsable du suivi et contrôle de la gestion contractuelle
Domaine d'emplois :	Ressources naturelles, agriculture, faune et environnement
Région(s) administrative(s) où le poste est offert :	14 Lanaudière



PUBLICATION DE L'OFFRE _ SECTION « CONTENU ET PUBLICATION » DANS EMPLOIS EN LIGNE

Afficher pour les candidats internes :

(employés réguliers de la fonction publique seulement)

Période d'inscription début :	2019-01-30
Période d'inscription fin :	2019-02-12
Date de diffusion de l'offre par alertes emplois :	2019-01-30

Renseignements généraux :

Ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs : Secteur des opérations régionales – Direction générale du secteur sud-ouest – Direction de la gestion des forêts de Lanaudière et des Laurentides – Unité de gestion de Lanaudière. Un emploi est à pourvoir au 150, rue Saint-Michel, à Sainte-Émélie-de-l'Énergie.

Attraction : La région de Lanaudière est de plus en plus reconnue pour offrir une quantité impressionnante de possibilités et de très bonnes qualités, liées à la pratique d'activités de plein-air (chasse, pêche, randonnées pédestres, ski alpin, canot, motoneige). L'unité de gestion de Lanaudière localisée à Sainte-Émélie-De-L'Énergie se situe à environ 50 km de la ville de Joliette qui compte, si on inclut les municipalités limitrophes, une population d'environ 50 000 personnes et une multitude de services à proximité (hôpital, CÉGEP, centre culturel, multiples infrastructures sportives, musée d'art etc.). De l'unité de gestion, il faut compter trente minutes pour se rendre à Joliette et, de là, un peu moins d'une heure de plus pour atteindre Montréal.

Attributions : Sous l'autorité du chef de l'unité de gestion de Lanaudière, le titulaire de l'emploi assure la réalisation de travaux avec ou sans récolte effectués en régie ou à contrat en collaboration avec le responsable régionale de la gestion contractuelle et des ententes. Il apporte un soutien méthodologique et professionnel aux industriels dans la réalisation de projets d'amélioration, construction ou réfection de points et chemins multiusages en milieu forestier sur les terres du domaine de l'État. Il analyse également les demandes et coordonne le processus d'émission des permis d'érablières et des permis d'intervention (coupes acérico-forestières et forestières). Il réalise le suivi des permis d'intervention et des permis d'érablières pour s'assurer du respect de la Loi sur l'aménagement durable du territoire forestier et de ses règlements. De plus, le titulaire fournit une expertise de pointe et conseille le chef de l'unité de gestion en matière de développement régional, de gestion contractuelle de suivi des ententes avec le Bureau de mise en marché des bois (BMMB) afin d'assurer une cohérence régionale tout au long du processus conduisant à la mise en œuvre et au suivi des programmes de développement régional. Il identifie et documente les problématiques, trouve des solutions novatrices et concrètes adaptées aux cas particuliers et au contexte des différents programmes de mise en valeur de la forêt et fait des recommandations pour faciliter la prise de décision. Il influence les orientations, les stratégies régionales et provinciales et en évalue les impacts. Il a aussi la responsabilité de voir à la gestion du personnel technique et collabore avec les responsables d'équipes en place pour la coordination du travail d'autres professionnels et techniciens œuvrant et travaillant sur les dossiers de la gestion contractuelle, des suivis et contrôles et du mesurage, selon une approche matricielle de gestion.



Profil recherché :

La personne recherchée doit avoir un bon sens des communications, tant écrites que verbales. Elle doit avoir un bon sens de l'organisation, faire preuve d'une grande autonomie et démontrer une grande capacité de travail en équipe. Une expérience dans le domaine de la forêt feuillue, en élaboration de prescriptions sylvicoles et en aménagement forestier écosystémique, ainsi qu'une connaissance pratique des méthodes d'inventaire et d'échantillonnage utilisée en foresterie serait un atout.

Conditions d'admission : Faire partie du personnel régulier du ministère des Forêts, de la Faune et des parcs. Appartenir à la classe d'emplois d'ingénieure ou d'ingénieur forestier ou accepter un reclassement* à ce titre. Être membre en règle de l'Ordre des ingénieurs forestiers du Québec à titre d'ingénieure ou ingénieur forestier.

*Veuillez vous référer à vos conditions de travail pour connaître les modalités applicables au reclassement.

Modalités d'inscription :

Période d'inscription : Du 30 janvier au 12 février 2019

Inscription : Pour soumettre votre candidature, vous devez cliquer sur « Poser ma candidature ». Prenez note que l'inscription doit **obligatoirement** s'effectuer à l'aide du formulaire d'inscription en ligne.

Veuillez noter qu'il est de votre responsabilité de fournir un dossier complet et détaillé, notamment en inscrivant votre emploi actuel dans la section « Expérience de travail ». Lorsque vous aurez soumis votre candidature, les informations contenues dans le formulaire ne pourront plus être modifiées.

Aucune candidature transmise par courrier, courriel ou télécopieur ne sera acceptée.

Pour toute question concernant l'utilisation d'*Emplois en ligne*, vous pouvez communiquer avec le Centre d'assistance en dotation au 418 528-7157, pour la région de Québec, ou sans frais au 1 866 672-3460, ailleurs au Québec.

Informations sur le processus de dotation : Mme Michèle Coulombe, 418 627-6268, poste 3692 ou sans frais au 1 800 320-5375, poste 3692
Direction générale adjointe des ressources humaines

Informations sur les attributions de l'emploi : M. Charles Beauchemin, 450-886-0916, poste 245
Unité de gestion de Lanaudière