



**Demande d'approbation de publication d'une offre
D'AFFECTATION ou DE MUTATION**

Délai pour l'affectation : *Ce formulaire doit être transmis à la Direction générale adjointe des ressources humaines (DGARH) à votre conseillère ou conseiller attitré(e) au plus tard **cing jours** ouvrables avant la date de début de la publication souhaitée.*

Délai pour la mutation : *Ce formulaire doit être transmis à la Direction générale adjointe des ressources humaines (DGARH) à votre conseillère ou conseiller attitré(e) au plus tard **douze jours** ouvrables avant la date de début de la publication souhaitée.*

IDENTIFICATION DU DEMANDEUR

Responsable de l'offre (responsable principal RH) :

Nom :		Prénom :	
Ministère ou organisme :	(Note : les sections en vert sont réservées exclusivement à la DGARH, par conséquent, elles ne doivent pas être remplies.)		
Numéro de téléphone :		Poste :	
Adresse courriel :			

Autre personne à contacter :

Nom :		Prénom :	
Ministère ou organisme :	(Note : les sections en vert sont réservées exclusivement à la DGARH, par conséquent, elles ne doivent pas être remplies.)		
Numéro de téléphone :		Poste :	
Adresse courriel :			



IDENTIFICATION DE L'OFFRE _ SECTION « INFORMATION DE BASE » DANS EMPLOIS EN LIGNE

Mode de dotation :	Affectation – Mutation - promotion
Numéro de l'offre :	(Note : les sections en vert sont réservées exclusivement à la DGARH, par conséquent, elles ne doivent pas être remplies.)
Ministère ou organisme :	Ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs
Catégorie d'emplois :	Emplois professionnels
Corps-classe d'emplois :	105.00 - Agent de recherche et de planification socio-économique
	Emplois techniques
	Emplois de bureau
	Emplois d'agents de la paix
	Emplois d'ouvriers
	Emplois d'encadrement
	Emplois d'enseignants
Titre de l'offre :	**Coordonnatrice ou coordonnateur des consultations et des relations avec le milieu
Domaine d'emplois :	Ressources naturelles, agriculture, faune et environnement
Région(s) administrative(s) où le poste est offert :	02 Saguenay-Lac-Saint-Jean



PUBLICATION DE L'OFFRE _ SECTION « CONTENU ET PUBLICATION » DANS EMPLOIS EN LIGNE

Afficher pour les candidats internes :

(employés réguliers de la fonction publique seulement)

Période d'inscription début :	
Période d'inscription fin :	
Date de diffusion de l'offre par alertes emplois :	(Note : les sections en vert sont réservées exclusivement à la DGARH, par conséquent, elles ne doivent pas être remplies.)

Renseignements généraux :

Ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs : Secteur des opérations régionales – Direction de la gestion des forêts – Un emploi est à pourvoir au 3950, boul. Harvey – 3^e étage à Jonquière.

Mandat : Dans le cadre de la mission du MFFP et de celle du Secteur des opérations régionales, la Direction de la gestion des forêts est l'interlocuteur privilégié de la clientèle régionale. Elle met en œuvre les orientations, politiques, ententes, et programmes relatifs à la gestion des forêts et contrôle le respect des lois et règlements du domaine forestier. Elle négocie, conclut et met en œuvre des ententes de partenariat avec les acteurs régionaux et locaux ainsi qu'avec des ministères et organismes gouvernementaux. Elle accompagne les partenaires dans la réalisation de leurs projets de développement des produits forestiers. Elle élabore et met en œuvre la planification forestière régionale, collabore avec les tables de gestion intégrée des ressources et du territoire, effectue la consultation publique et l'harmonisation des usages. Elle conclut des ententes de récolte avec les bénéficiaires de garantie d'approvisionnement et en assure le suivi. Elle maintient en vigueur le système de gestion environnementale ISO 14001 et apporte son support aux détenteurs de certification forestière. Elle conclut une entente annuelle avec Rexforêt pour la réalisation des travaux sylvicoles et en assure le suivi. Elle délivre des droits, permis et autorisations en vertu de la Loi sur l'aménagement durable du territoire forestier et de ses règlements.

Mission : La mission du ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs (MFFP) est d'assurer une gestion durable des forêts, de la faune et des parcs et favoriser l'apport économique de ces secteurs d'activité au bénéfice des citoyens du Québec et de ses régions. La région du Saguenay–Lac-Saint-Jean (02) couvre une superficie de 106 500 km². En raison, entre autres, de sa taille et de sa position géographique, la région 02 occupe la première position au Québec en matière de région forestière (25 % des volumes récoltés, 40 % des travaux sylvicoles). La présence de nombreux utilisateurs (bénéficiaires de garantie d'approvisionnement, territoires fauniques structurés, villégiateurs, motoneigistes, chasseurs, pêcheurs) complexifie la gestion forestière et nécessite une attention constante visant à assurer la meilleure harmonisation possible des usages.

Attributions : Sous l'autorité du directeur de la gestion des forêts, le titulaire doit coordonner les activités nécessaires à la préparation des consultations publiques liées aux plans d'aménagement forestier intégré (PAFI) de sa région, conséquente à la mise en œuvre de la Loi sur l'aménagement durable du territoire forestier (L.R.Q., c. A-18.1). Il intervient également au niveau des tables de gestion intégrée des ressources et du territoire en supportant la coordination des municipalités régionales de comté (MRC) ainsi que la préparation des rencontres par la documentation requise. Sur ce point, entre autre le titulaire est le lien principal de la clientèle vers la direction de la gestion des forêts. La personne prend en charge, dans un volet régional, l'ensemble des demandes d'accès à l'information en assurant la coordination des réponses à fournir, tantôt avec l'équipe forêt, tantôt avec l'équipe faune.



Profil recherché :

Le candidat recherché devra posséder l'autonomie nécessaire pour lui permettre de planifier et d'organiser son travail. Il devra établir ses priorités, fixer les objectifs visés, en déterminer les moyens et établir une planification des activités afin de réaliser les mandats confiés. Il devra faire preuve d'un sens des responsabilités et de l'éthique à l'égard des résultats. Le titulaire doit pouvoir composer avec des collègues ou des partenaires aux opinions parfois divergentes. Il doit user de tact et de stratégie dans ses interventions, bien connaître les dossiers et savoir les expliquer, afin d'obtenir des consensus. Le titulaire doit posséder une bonne capacité de communication verbale et écrite afin d'être en mesure de fournir de l'information exacte et précise et de collaborer efficacement avec l'équipe et la clientèle.

Conditions d'admission – affectation : Faire partie du personnel régulier du ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs. Appartenir à la classe d'emplois d'agente ou d'agent de recherche et de planification socio-économique ou accepter un reclassement* à ce titre. Le candidat doit posséder une année d'expérience reliée à la coordination de projets en développement économique ou relations avec le milieu.

Conditions d'admission - offre d'emploi en promotion aux personnes qualifiées ou aux candidats déclarés aptes : Faire partie du personnel régulier du ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs. Être inscrit dans une banque de personnes qualifiées ou sur une liste de déclaration d'aptitudes valide de la classe d'emplois à pourvoir, dont les utilisations prévues correspondent à l'emploi visé ou bénéficier d'un maintien de qualification ou de déclaration d'aptitudes prévu à la réglementation et confirmé par une lettre qui vous a été transmise à cet effet.

Modalités d'inscription :

Période d'inscription : Du 31 mai au 13 juin 2019

Inscription : Pour soumettre votre candidature, vous devez cliquer sur « Poser ma candidature ». Prenez note que l'inscription doit **obligatoirement** s'effectuer à l'aide du formulaire d'inscription en ligne.

Veuillez noter qu'il est de votre responsabilité de fournir un dossier complet et détaillé, notamment en inscrivant votre emploi actuel dans la section « Expérience de travail ». Lorsque vous aurez soumis votre candidature, les informations contenues dans le formulaire ne pourront plus être modifiées.

*Veuillez vous référer à vos conditions de travail ou à la direction des ressources humaines de votre ministère pour connaître les modalités applicables au reclassement.

Aucune candidature transmise par courrier, courriel ou télécopieur ne sera acceptée.

Pour toute question concernant l'utilisation d'*Emplois en ligne*, vous pouvez communiquer avec le Centre d'assistance en dotation au 418 528-7157, pour la région de Québec, ou sans frais au 1 866 672-3460, ailleurs au Québec.

Informations sur le processus de dotation :

M^{me} Sylvie Dubois
819 763-3388, poste 312
Direction générale adjointe des ressources humaines

Informations sur les attributions de l'emploi :

M. Frédéric Perron, Directeur
418 695-8125, poste 238
Direction de la gestion des forêts



Note