



UNE OU UN RESPONSABLE DES DOSSIERS DES CHANGEMENTS CLIMATIQUES ET DE LA CERTIFICATION

Agente ou agent de recherche et de planification socio-économique

ATTIRÉ PAR LA NATURE ET SES RESSOURCES?

Le ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs est une organisation de quelque

2575 employés qui travaillent à la mise en valeur des forêts, de la faune et de ses habitats ainsi que des parcs du Québec. Il offre des domaines d'activités variés et des cheminements de carrière intéressants.

Offre de recrutement : 10500DP0052DC60390A-MC

Ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs, Secteur des opérations régionales – Direction de la gestion des forêts Nord-du-Québec – Unité de gestion Harricana-Nord et Mont-Plamondon. Un poste régulier est à pourvoir au 1122, Route 111 Est, à Amos.

Contexte : Le Ministère intervient dans les secteurs d'activité suivants : les forêts, la faune et les parcs. Plus particulièrement, il assure une gestion durable des forêts, de la faune et des parcs et favorise l'apport économique de ces secteurs d'activité au bénéfice des citoyens du Québec et de ses régions. À cette fin, le Ministère compte sur une organisation compétente et mobilisée pour faire des forêts, de la faune et des parcs des secteurs d'avenir et créateurs de richesse pour l'ensemble des régions du Québec.

Le Ministère se veut une organisation qui favorise la gestion proactive des savoirs et mise sur un climat mobilisateur en positionnant la gestion des personnes au cœur de sa stratégie d'affaires, en intégrant les pratiques de gestion des personnes dans la réalisation des objectifs de travail en misant notamment sur la communication, le développement, la participation et la reconnaissance des employées et employés, et en mobilisant ces derniers et les responsabilisant par rapport à leur contribution à un milieu de travail sain et stimulant dans lequel elles et ils peuvent partager leurs talents et leur créativité au profit d'un service à la clientèle optimal et d'une qualité de vie au travail.

Les membres de l'organisation travaillent dans un environnement où une grande importance est accordée à la clarté (*transmettre aux personnes une vision claire de leur rôle et de leur place dans l'organisation afin qu'elles comprennent le sens et l'utilité de leur travail*), à la compétence (*élaborer des stratégies pour acquérir, développer et conserver l'expertise et assurer la continuité du savoir des personnes*), à l'influence (*créer un contexte de travail où les personnes peuvent donner leurs avis ou idées, être écoutées et pouvoir participer à améliorer leur quotidien au travail*) et à la reconnaissance (*reconnaître l'apport des personnes de manière à développer et à renforcer leur sentiment d'appartenance à l'organisation et contribuer à leur mieux-être et à leur santé*).

Mission : La direction générale du secteur nord-ouest (DGSNO) planifie, organise, dirige et contrôle les opérations régionales du ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs (MFFP) pour les régions de l'Abitibi-Témiscamingue et du Nord-du-Québec. Elle joue un rôle de premier plan dans la mise en œuvre de la gouvernance régionale. Par son leadership, sa gestion axée sur l'atteinte de résultats, sa recherche de consensus, le travail d'équipe et le développement de réseaux d'influence, la Direction générale contribue directement à l'atteinte du plan stratégique ministériel. Elle traduit concrètement, sur le terrain, la volonté du Ministère de consulter, de s'impliquer et de s'associer avec les acteurs socio-économiques régionaux et locaux et aussi avec les collectivités afin de favoriser un apport économique créateur de richesses au bénéfice des citoyens.

Dans ce cadre, la direction de la gestion des forêts du Nord-du-Québec a pour mission d'assurer la mise en œuvre et l'optimisation opérationnelle des planifications forestières stratégiques et tactiques intégrées, d'assurer un suivi des activités et de développer des relations avec les partenaires, les intervenants et les milieux locaux.

Quant à elle, l'unité de gestion est la porte d'entrée de la clientèle d'affaires et de la population en matière de foresterie. Son rôle consiste à exercer les mandats et responsabilités qui lui sont confiés en matière de gestion forestière, soit l'approbation, la planification et le suivi des interventions en forêt publique.

Attributions

À titre de responsable du dossier des changements climatiques et sous l'autorité du chef d'unité de gestion, le titulaire de l'emploi doit :

- Collaborer à l'acquisition des connaissances sur les effets des changements climatiques afin d'évaluer les vulnérabilités et les occasions liées aux changements climatiques et favoriser la détection des effets des changements climatiques.

- Collaborer à la mobilisation des acteurs du territoire forestier afin de former les intervenants forestiers et fauniques, réseauter les acteurs clés de la démarche d'adaptation, sensibiliser le public et les utilisateurs du territoire forestier.
- Assurer l'intégration des enjeux prioritaires liés aux changements climatiques au PAFIT 2023-2028 avec la collaboration de la direction de l'aménagement et de l'environnement forestiers (DAEF), la direction des inventaires forestiers (DIF) et la direction de la recherche forestière (DRF), analyser les données pour préciser le portrait régional au niveau de l'enveloppe climatique, les risques liés aux perturbations naturelles et aux maladies et les vulnérabilités des essences forestières.

En collaboration avec les responsables régionaux et des unités de gestions, le titulaire doit identifier les vulnérabilités et les occasions en analysant les orientations régionales comme la stratégie de production de bois, la stratégie pour les peuplements mixtes, la stratégie pour les caribous forestiers et montagnards, l'aménagement écosystémique, les directives pour les habitats fauniques, etc. Il doit faire la liste des gestes sans regret et des actions contre-productives. Il doit également mettre en priorité les enjeux, élaborer un plan d'action pour intégrer les enjeux prioritaires au PAFIT et développer des solutions potentielles.

Le titulaire agit à titre de responsable de la certification afin de répondre adéquatement aux engagements du Ministère de mettre en œuvre et assurer le suivi d'un système de gestion environnementale et de faire certifier une partie du territoire selon l'une des trois normes de certification. À ce titre, il conseille et accompagne les unités de gestion dans l'implantation et le maintien du système de gestion environnementale selon les exigences de la norme ISO 14001 et des normes forestières retrouvées sur le territoire régional.

Profil recherché

La personne recherchée fait preuve d'une grande autonomie, d'une grande rigueur et d'une capacité d'analyse dans la réalisation de son travail, et ce, dans le respect des normes, directives et règlements et dans leur interprétation. Elle possède un excellent sens de l'organisation dans son travail et est en mesure de respecter les échéanciers fixés. Elle doit avoir de l'entregent et de la facilité au niveau des communications. Elle doit aimer relever des défis et avoir un intérêt à travailler sur des dossiers parfois stratégiques. Elle doit être créative dans sa recherche de solution.

Conditions d'admission

Être inscrit dans une banque de personnes qualifiées ou sur une liste de déclaration d'aptitudes valide du corps d'emploi d'agent ou d'agent de recherche et de planification socio-économique dont les utilisations prévues correspondent à l'emploi visé ou bénéficier d'un maintien de qualification ou de déclaration d'aptitudes prévu à la réglementation et confirmé par une lettre qui vous a été transmise à cet effet.

Période d'inscription

Du 13 mars au 2 avril 2020

Inscription

Veuillez nous signifier votre intérêt par l'envoi d'un courriel en inscrivant le numéro de l'offre d'emploi **10500DP0052DC60390A-MC** ainsi que vos nom et prénom dans la section « Objet » et faites-les parvenir à : affichages@mern-mffp.gouv.qc.ca.



Pour que votre candidature soit considérée, veuillez nous répondre au plus tard le 2 avril 2020.

Veuillez prendre note que seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.

Informations sur le processus de dotation

M^{me} Michèle Coulombe
Direction générale adjointe des ressources humaines
418 627-6268, poste 3692 ou sans frais 1 800 320-5375, poste 3692

Informations sur les attributions de l'emploi

M^{me} Isabelle Fortin
Unité de gestion Harricana-Nord et Mont-Plamondon
819 444-5238, poste 267