



## UNE OU UN RESPONSABLE DES AFFAIRES AUTOCHTONES ET DES TERRITOIRES FAUNIQUES STRUCTURÉS

Agente ou agent de recherche et de planification socio-économique

### ATTIRÉ PAR LA NATURE ET SES RESSOURCES?

Le ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs est une organisation de quelque

**2575 employés** qui travaillent à la mise en valeur des forêts, de la faune et de ses habitats ainsi que des parcs du Québec. Il offre des domaines d'activités variés et des cheminements de carrière intéressants.

#### Offre de recrutement : 10500DP0052DC61699A-MC

Ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs, Secteur des opérations régionales – Direction générale du secteur sud-est – Direction de la gestion de la faune de la Gaspésie–Îles-de-la-Madeleine. Un poste régulier est à pourvoir au 124, 1<sup>re</sup> Avenue Ouest, à Sainte-Anne-des-Monts.

#### Contexte

Entre mer et monts, bienvenue en Gaspésie! Vous y trouverez une qualité de vie exceptionnelle, des défis professionnels à la hauteur de vos attentes et une équipe dynamique et passionnée! La Gaspésie est la seule région éloignée qui possède un solde migratoire positif depuis les deux dernières années. La vie culturelle y est riche et diversifiée, les activités sportives et de plein air sont possibles et accessibles en toutes saisons et la région dispose de tous les services essentiels. C'est donc une opportunité unique de vivre en Gaspésie, dans la région déclarée la plus heureuse du Québec! Vous ferez la rencontre de jeunes professionnels compétents, vous aurez l'occasion de vous joindre à une communauté engagée tout en profitant d'une nature à couper le souffle. La direction de la gestion de la faune de la Gaspésie–Îles-de-la-Madeleine (DGFa 11) vous ouvre ses portes!

#### Mandat

La DGFa 11 a comme mandat de fournir une expertise spécialisée auprès de la clientèle interne et externe dans le domaine de la gestion des ressources fauniques et de leur habitat sur l'ensemble du territoire régional. La DGFa 11 assure une veille stratégique des plus récents développements technologiques et scientifiques dans le domaine des ressources et des habitats fauniques, notamment en matière de développement durable, de mise en valeur, de biodiversité, de maladies de la faune et d'espèces envahissantes, d'aménagement écosystémique, d'aménagement d'habitats et de gestion de populations, incluant celles en situation précaire. Elle assume ou coordonne, au besoin, l'acquisition et le transfert de connaissances et établit le lien avec les directions centrales à cet effet. Elle est responsable de l'établissement et de la mise à jour du portrait des ressources fauniques en région. Elle est également la gardienne de l'intégrité des banques de données régionales par l'entremise d'outils géomatiques modernes.

#### Attributions

Sous l'autorité du directeur de la gestion de la faune de la Gaspésie–Îles-de-la-Madeleine (DGFa-11), qui relève de la Direction générale du secteur sud-est (DGSSE), le titulaire de l'emploi agit à titre de responsable des suivis fauniques et administratifs des territoires fauniques structurés (TFS) pour l'ensemble de la région et à titre d'interlocuteur régional en matière de dossiers autochtones reliés à la faune.

Le titulaire doit conseiller et soutenir les partenaires en matière de gestion des TFS. Il doit les accompagner dans le but de bien faire comprendre les rôles et responsabilités issus des protocoles d'entente qui encadrent la délégation de gestion. Il assiste notamment, le cas échéant, aux assemblées générales annuelles ainsi qu'à des rencontres des conseils d'administration pour représenter le ministère auprès des intervenants en regard des dossiers sous sa responsabilité. Il s'assure du suivi des exigences administratives ainsi que des délais impartis. De plus, dans le cadre des dossiers autochtones, il négocie des ententes ou des contrats relatifs aux activités de prélèvements fauniques et assure leur mise en œuvre et suivi. Pour l'ensemble de ces dossiers, il harmonise les actions de la direction régionale avec les directions centrales et supporte le directeur dans les activités de coordination, d'intégration et de décision.

Dans le cadre de ses fonctions, le titulaire de l'emploi aura à communiquer avec des intervenants anglophones.

## Profil recherché

La personne recherchée doit faire preuve d'une grande autonomie dans l'exécution de ses tâches. Elle consulte son supérieur immédiat lorsqu'un dossier peut avoir des impacts majeurs sur le ministère ou d'autres organismes; les incidences peuvent être sociales, politiques et économiques.

La nature des mandats confiés étant complexe, la personne recherchée doit s'assurer que les positions prises sont conformes aux orientations de sa direction. Plus spécifiquement pour les dossiers autochtones, elle doit faire preuve de toute l'autonomie nécessaire dans la planification des rencontres, les échanges et pour parler avec les communautés et peut avoir à travailler en concertation avec d'autres intervenants ministériels ou gouvernementaux dans le cadre de ses démarches. En raison de la complexité liée à la diversité des approches à adopter avec chacune des communautés, le titulaire a la marge de manœuvre requise afin d'explorer, de proposer et d'évaluer diverses solutions ou hypothèses dans un contexte de négociation où les balises et l'encadrement sont le plus souvent absents. Posséder deux années d'expérience pertinente aux attributions de l'emploi constitue un atout.

## Conditions d'admission

Être inscrit dans une banque de personnes qualifiées ou sur une liste de déclaration d'aptitudes valide du corps d'emploi d'agent(e) ou d'agent de recherche et de planification socio-économique dont les utilisations prévues correspondent à l'emploi visé ou bénéficier d'un maintien de qualification ou de déclaration d'aptitudes prévu à la réglementation et confirmé par une lettre qui vous a été transmise à cet effet.

## Autres exigences de l'emploi

La personne doit posséder une bonne connaissance de la langue anglaise parlée.

## Période d'inscription

Du 19 décembre 2019 au 9 janvier 2020

## Inscription

Veuillez nous signifier votre intérêt par l'envoi d'un courriel en inscrivant le numéro de l'offre d'emploi **10500DP0052DC61699A-MC** ainsi que vos nom et prénom dans la section « Objet » et faites-les parvenir à : [affichages@mern-mffp.gouv.qc.ca](mailto:affichages@mern-mffp.gouv.qc.ca).



Pour que votre candidature soit considérée, veuillez nous répondre au plus tard le 9 janvier 2020.

**Veuillez prendre note que seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.**

## Informations sur le processus de dotation

M<sup>me</sup> Michèle Coulombe  
Direction générale adjointe des ressources humaines  
418 627-6268, poste 3692 ou sans frais 1 800 320-5375, poste 3692

## Informations sur les attributions de l'emploi

M<sup>me</sup> Justine Desmeules  
Direction de la gestion de la faune de la Gaspésie-Îles-de-la-Madeleine  
418 763-3302, poste 236