



CONSEILLÈRE OU CONSEILLER AUX AFFAIRES AUTOCHTONES

Agente ou agent de recherche et de planification socio-économique

ATTIRÉ PAR LA NATURE ET SES RESSOURCES?

Le ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs est une organisation de quelque **2575 employés** qui travaillent à la mise en valeur des forêts, de la faune et de ses habitats ainsi que des parcs du Québec. Il offre des domaines d'activités variés et des cheminements de carrière intéressants.

Offre de recrutement : 10500DP0052-603920B-JL

Ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs, Secteur des opérations régionales – Direction générale du secteur nord-ouest- Direction de la gestion des forêts Nord-du-Québec – Unité de gestion Harricana-Nord et Mont-Plamondon. Un **emploi régulier** est à pourvoir. Le port d'attache du poste à pourvoir sera :

- au 1121, boulevard Industriel, à Lebel-sur-Quévillon;
- **ou** au 624, 3e Rue, Chibougamau;
- **ou** au 1122, Route 111 Est, Amos;
- **ou** au 645, 1er Rue Est, La Sarre.

Vous recherchez un défi stimulant? Vous voulez travailler avec une équipe dynamique, passionnée dans un environnement de travail et un milieu de vie offrant une qualité de vie exceptionnelle? Joignez-vous à notre équipe! Nous serons heureux de vous rencontrer et vous accueillir parmi nous.

Contexte

Le Ministère assure une gestion durable des forêts, de la faune et des parcs tout en favorisant l'apport économique de ces secteurs d'activités au bénéfice des citoyens du Québec et de ses régions. À cette fin, le Ministère compte sur une organisation compétente et mobilisée pour faire des forêts, de la faune et des parcs des secteurs d'avenir et créateurs de richesses pour l'ensemble des régions du Québec.

Le Ministère se veut une organisation qui favorise la gestion proactive des savoirs et mise sur un climat mobilisateur en positionnant la gestion des personnes au cœur de sa stratégie d'affaires, en intégrant les pratiques de gestion des personnes dans la réalisation des objectifs de travail en misant notamment sur la communication, le développement, la participation et la reconnaissance des employés, et en mobilisant ces derniers et en les responsabilisant par rapport à leur contribution à un milieu de travail sain et stimulant dans lequel ils peuvent partager leurs talents et leur créativité au profit d'un service à la clientèle optimal et d'une qualité de vie au travail.

Les membres de l'organisation travaillent dans un environnement où une grande importance est accordée à la clarté (*transmettre aux personnes une vision claire de leur rôle et de leur place dans l'organisation afin qu'elles comprennent le sens et l'utilité de leur travail*), à la compétence (*élaborer des stratégies pour acquérir, développer et conserver l'expertise et assurer la continuité du savoir des personnes*), à l'influence (*créer un contexte de travail où les personnes peuvent donner leurs avis ou idées, être écoutées et pouvoir participer à améliorer leur quotidien au travail*) et à la reconnaissance (*reconnaître l'apport des personnes de manière à développer et à renforcer leur sentiment d'appartenance à l'organisation et contribuer à leur mieux-être et à leur santé*).

Mission

La Direction générale du secteur nord-ouest (DGSNO) planifie, organise, dirige et contrôle les opérations régionales du ministère des Forêts, de la Faune et des Parcs (MFFP) pour les régions de l'Abitibi-Témiscamingue et du Nord-du-Québec. Elle joue un rôle de premier plan dans la mise en œuvre de la gouvernance régionale. Par son leadership, sa gestion axée sur l'atteinte de résultats, sa recherche de consensus, le travail d'équipe et le développement de réseaux d'influence, la direction générale contribue directement à l'atteinte du plan stratégique ministériel. Elle traduit concrètement, sur le terrain, la volonté du MFFP de consulter, de s'impliquer et de s'associer avec les acteurs socioéconomiques régionaux et locaux de même qu'avec les collectivités afin de favoriser un apport économique créateur de richesses au bénéfice des citoyens.

Dans ce cadre, la Direction de la gestion des forêts du Nord-du-Québec a pour mission d'assurer la mise en œuvre et l'optimisation opérationnelle des planifications forestières stratégiques et tactiques intégrées, d'assurer un suivi des activités et de développer des relations avec les partenaires, les intervenants et les milieux locaux.

Quant à elle, l'unité de gestion est la porte d'entrée de la clientèle d'affaires et de la population en matière de foresterie. Son rôle consiste à exercer les mandats et responsabilités qui lui sont confiés en matière de gestion forestière, soit l'approbation, la planification et le suivi des interventions en forêt publique.

Attributions

Sous l'autorité du chef d'unité de gestion, la personne titulaire de l'emploi doit, de concert avec les ingénieurs forestiers responsables, travailler sur la confection des plans d'aménagement forestier intégré. Elle doit soutenir le coordonnateur aux affaires autochtones et son équipe à la mise en œuvre de certaines dispositions du régime forestier adapté de l'Entente concernant une nouvelle relation entre le Gouvernement du Québec et les Cris du Québec (La Paix des braves), notamment en ce qui a trait aux aspects géomatiques liés à l'Entente (exercice de révision des territoires d'intérêt particulier pour les Cris, relocalisation de refuges biologiques, confidentialité, cartes d'aide à la planification) et aux activités de suivi. Elle doit également assurer le suivi adéquat des différents processus mis en place ou à implanter dans le cadre du régime forestier adapté de la Paix des braves et la reddition de comptes associée en vertu du système de gestion environnementale (SGE) en vigueur au sein du ministère.

La personne titulaire doit participer à des recherches et à des analyses d'information visant l'arrimage des processus provinciaux à ceux définis au chapitre 3 de la Paix des braves.

Profil recherché

La personne recherchée fait preuve d'une grande autonomie, d'une grande rigueur et d'une capacité d'analyse dans la réalisation de son travail, et ce, dans le respect des normes, directives et règlements et dans leur interprétation. Elle possède un excellent sens de l'organisation dans son travail et est en mesure de respecter les échéanciers fixés. Elle a de l'entregent et de la facilité au niveau des communications. Elle aime relever des défis et a un intérêt à travailler sur des dossiers stratégiques. Elle est créative dans sa recherche de solution.

Conditions d'admission

Être inscrit dans une banque de personnes qualifiées ou sur une liste de déclaration d'aptitudes valide du corps d'emploi d'agent ou agent de recherche et de planification socio-économique dont les utilisations prévues correspondent à l'emploi visé ou bénéficier d'un maintien de qualification ou de déclaration d'aptitudes prévu à la réglementation et confirmé par une lettre qui vous a été transmise à cet effet.

Période d'inscription

Du 25 novembre au 8 décembre 2020

Inscription

Veuillez nous signifier votre intérêt par l'envoi d'un courriel en inscrivant le numéro de l'offre d'emploi **10500DP0052-603920B-JL** ainsi que vos nom et prénom dans la section « Objet » et faites-les parvenir à : affichages@mern-mffp.gouv.qc.ca.



Pour que votre candidature soit considérée, veuillez nous répondre au plus tard le 8 décembre 2020.

Veuillez prendre note que seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.

Informations sur le processus de dotation

Mme Julie La Haye
Direction générale des ressources humaines
418 627-6268, poste 3761 ou sans frais 1 800 320-5375, poste 3761

Informations sur les attributions de l'emploi

M. Marco Trudel, directeur
Direction de la gestion des forêts Nord-du-Québec
819 755-4838, poste 233 ou Marco.trudel@mffp.gouv.qc.ca